

Sukkerroefgiftsfonden

Ansøgning om tilskud for bevillingsåret 2026

1.1 Projektets titel - kort og samtidig beskrivende for projektet (en linje)

Udvikling af kursusrække for sukkerroedyrkere i Danmark

1.2. Sammendrag på dansk– ca. 3.300 tegn i alt

Fremgangen i dansk sukkerroeproduktion skyldes især landmændenes evne til at udnytte viden og træffe gode dyrkningsvalg. Produktionen har fortsat stort potentiale, men nye regler og generationsskifte kræver opdateret viden, især for nye dyrkere. NBR formidler viden gennem nyhedsbreve og samarbejde med bl.a. Nordic Sugar, men formidlingen er ofte fragmenteret. Kurser i Sverige har vist, at workshops med erfaringsudveksling gavner alle – også erfarne dyrkere. Derfor vil projektet udvikle en dansk kursusrække, tilpasset lokale forhold, klar til første workshop i slutningen af 2026.

Der gennemføres en analyse af indhold, omfang og niveau for en dansk kursusrække, hvorefter den endelige form fastlægges. Indholdet i de enkelte workshops defineres, herunder med inddragelse af eksterne undervisere som eksempelvis fra NS agricenter. Undervisningsmateriale på dansk udvikles, præsentationer forberedes, og den endelige kursusplan for den første kursusrække fastlægges. Herefter igangsættes invitationer og markedsføring af workshops over for sukkerroedyrkere.

Projektets effekt er, at sukkerroedyrkere, der har gennemført kursusrækken, får opdateret viden om både grundlæggende dyrkning og nyeste resultater. Kurserne styrker vækst og udvikling i dansk sukkerroedyrkning ved at ruste deltagerne til at håndtere nye krav om pesticidregler og dokumentation gennem indsigt i lovgivning, bæredygtige metoder og praktiske værktøjer.

1.3 Projektperiode – den samlede periode for den planlagte indsats

Der skal være overensstemmelse med den angivne periode, jf. punkt 3.2 i Del 3.

Startmåned: Januar **År:** 2026

Slutmåned: December **År:** 2026

1.4 Det ansøgte tilskud for bevillingsåret

Der skal være overensstemmelse med det ansøgte tilskud, jf. punkt 3.2 i Del 3.

Der søges om 150 t.kr. svarende til 80 pct. af tilskudsgrundlaget i bevillingsåret.

1.5 Projektejer/ansøger

Navn Nordic Beet Research Foundation (NBR)

Virksomhedsform, jf. CVR Erhvervsdrivende Fond

Etableringsår 2007

CVR-nummer 30815297

Adresse Højbygårdvej 14, 4960 Holeby

Om ansøger: Lille virksomhed Mellemstor virksomhed Stor virksomhed Offentlig institution

1.6 Projektleder (fondens korrespondance, herunder om afgørelser sker til projektlederen)

Navn Mikkil Nilars

Titel Souschef/Projektleder

Telefon 4261 6674

Mail

mn@nbrf.nu

1.7 Projektet set i forhold til fondens strategi

Markér hvilket indsatsområde i fondens strategi, projektet hører under. Hvis projektet hører under flere indsatsområder, angives det primære indsatsområde.

Marker ét felt

Indsatsområde

Konkurrenceevne i hele værdikæden i sukkerroedyrkingen

Klimaaftryk og klimatilpasning i sukkerroedyrkingen

- Mindre afhængighed af pesticider i sukkerroedyrkingen

1.8 Klimabidrag

Det skal angives, om projektet har til formål eller delformål at reducere klimabelastningen.

Når projektet har til formål at reducere klimabelastningen skal det i punkt 2.8 om projektets forventede effekter beskrives, hvordan og hvor meget klimabelastningen (fx målt i ton CO₂) vil kunne reduceres, hvis projektet lykkes og hvis resultaterne anvendes i hele den del af erhvervet, som det vedrører.

Marker ét felt

- Projektet har overvejende til formål at reducere klimabelastningen i landbrugssektoren
- Projektet har som delformål at reducere klimabelastningen i landbrugssektoren
- Projektet har ikke til formål eller delformål at reducere klimabelastningen i landbrugssektoren

1.9 Produktionsformen som projektet retter sig i mod

Af hensyn til efterfølgende statistik angiv venligst, hvilken produktionsform projektet retter sig i mod.

Marker ét felt

- I højere grad den konventionelle end den økologiske sektor
- I højere grad den økologiske end den konventionelle sektor
- Både den konventionelle og den økologiske sektor
- Udelukkende den konventionelle sektor
- Udelukkende den økologiske sektor

1.10 Projekttype og ansøgers vurdering af hjemmel for projektet

Fondens midler skal anvendes i overensstemmelse med EU's statsstøttere regler.

Det vil primært blive vurderet med udgangspunkt i Bekendtgørelse om støtte til fordel for primær jordbrugsproduktion og forarbejdning af landbrugsprodukter omfattet af EU's statsstøttere regler og finansieret af landjordbrugets promille- og produktionsafgiftsfonde m.v., jf. bekendtgørelse nr. 75 af 28. januar 2025 (aktivitetsbekendtgørelsen). Aktivitetsbekendtgørelsen er en udmøntning af Europa-Kommissionens statsstøttegodkendelse af 17. december 2020, jf. statsstøttesag SA.57228 om promille- og produktionsafgiftsfonde i landbruget i Danmark.

Udgangspunktet er, at projektet falder ind under én hjemmel, og at der således nedenfor sættes ét kryds. Hvis projektets gennemførelse nødvendiggør arbejdsplaner med forskellige hjemler fx grundet samfinansiering med anden tilskudsordning, skal der sættes flere krydser nedenfor. I ansøgningskemaets del 3 punkt 3.4 angives hjemlen pr. arbejdsplaner.

Når ansøger vurderer, at projektet falder indenfor tilskudsmulighederne, jf. aktivitetsbekendtgørelsen angives det relevante kapitel og dermed hjemmel. De nedenfor nævnte kapitler er fra aktivitetsbekendtgørelsen.

Sæt kryds:

- Kapitel 2: Støtte til videnukveksling og informationsaktioner samt rådgivning (primærsektoren)
Derudover afkrydses om det er:
- Videnukveksling og informationsaktioner jf. §§8-12
- Rådgivning §§13-17
- Kapitel 3: Støtte til forskning og udvikling jf. §§18-19 - i så fald krav om erklæring om værende en offentlig eller privat forsknings- og vidensformidlingsorganisation jf. afsnit nedenfor

Når ansøger vurderer, at projektet falder udenfor tilskudsmulighederne, jf. aktivitetsbekendtgørelsen angives anden vurdering af rette hjemmel.

Sæt kryds:

- EU-program: Klik for at tilføje

- | | |
|---|--|
| - | De minimis støtte, jf. Kommissionens forordning (EU) nr. 2023/2831 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions Funktionsmåde på de minimis støtte. |
| - | Andet: Klik for at tilføje |

Erklæring når projektet skal ydes med hjemmel i kapitel 3 om støtte til forskning og udvikling

Som organisationsansvarlig erklærer jeg, at ansøger opfylder kravene til at være en offentlig eller privat forsknings- og vidensformidlingsorganisation som defineret i § 2 i aktivitetsbekendtgørelsen, og som nærmere er beskrevet i Landbrugsstyrelsens vejledning, som er vedlagt som bilag til fondens vejledning om tilskud.

1.11 Erklæringer

Som organisationsansvarlig erklærer jeg på vegne af ansøger følgende:

- at den virksomhed, som ansøger er en del af, har efterkommet ethvert krav om tilbagebetaling af støtte, som Europa-Kommissionen ved en tidligere afgørelse har fundet ulovlig og uforenelig med det indre marked.
- at den virksomhed, som ansøger er en del af, ikke er kriseramt som defineret i artikel 2, nr. 14, litra a-d i Europa-Kommissionens forordning nr. 702/2014 om forenelighed med det indre marked efter artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde af visse kategorier af støtte i landbrugs- og skovbrugssektoren og i landdistrikter.

1.12 Navn, titel og underskrift af organisationsansvarlig

Person på ledelsesniveau med ansvaret for projektets gennemførelse.

Dato: 03.09.2025

Titel: Managing director

Navn: Joakim Herrström

Underskrift:



Som organisationsansvarlig bekræfter jeg hermed, at de afgivne oplysninger i ansøgningen er korrekte, samt at vurderinger herunder af forventede resultater og effekt er sket bedst muligt.

Som organisationsansvarlig bekræfter jeg desuden, at ansøger er forpligtet til at orientere fonden, hvis der sker væsentlige ændringer i de indsendte oplysninger inden bevillingsmødet, herunder hvis der opnås finansiering til projektet fra anden side, som ansøger ikke havde kendskab til på ansøgningstidspunktet.

Privatlivspolitik

Ved fremsendelse af ansøgningen til fonden er ansøger indforstået med, at det er ansøgers ansvar at sikre, at der er det fornødne retsgrundlag til videregivelse til fonden af eventuelle personoplysninger i form af eksempelvis oplysninger om ansatte eller eksterne underleverandører, og at disse er orienteret om denne videregivelse, herunder at fonden er forpligtet af offentligretlige regler om aktindsigt.

Fonden behandler disse data som selvstændig dataansvarlig i forbindelse med behandlingen af ansøgningen. Information om fondens privatlivspolitik kan findes på fondens hjemmeside.

2. PROJEKTBEKRIVELSE

2.1 Projektets baggrund – udfordringer og udækkede behov (op til 4.000 tegn med mellemrum)

Fremgang og udvikling i sukkerroeproduktionen.

Den danske sukkerroeproduktion har gennemgået markante fremskridt og fortsætter med at udvikle sig. Hvis vi ser tilbage, har danske sukkerroedyrkere opnået en gennemsnitlig udbyttestigning på 190 kg sukker pr. hektar om året over de sidste 20 år, og udviklingen går fortsat i den rigtige retning. Denne positive udvikling skyldes i høj grad dyrkernes evne til at udnytte deres vigtigste ressourcer – jorden, klimaet og sortsmaterialet. Resultaterne afhænger af, hvordan den enkelte landmand træffer kloge beslutninger på det rette tidspunkt: hvordan, hvornår og hvad, og i samspil med jordens frugtbarhed, som i sidste ende er afgørende.

Udnyttelse af potentialet gennem viden og kompetencer.

Den danske sukkerroeproduktion har stadig stort potentiale for at være en konkurrencedygtig afgrøde i den østdanske planteavl. Det er afgørende, at vi sammen fortsat udnytter det potentiale, der findes. Dette gøres bedst ved at bruge den viden og de færdigheder, der er opbygget blandt landmændene, og som NBR har arbejdet med gennem de mange forskellige projekter.

Udfordringer: Regler, forandringer og behovet for opdateret viden.

Viden er en forudsætning for udvikling, men dyrkningen af sukkerroer udfordres år for år af blandt andet nye regler og øget regulering. Det er derfor en udfordring konstant at holde sig ajour. Samtidig kommer der hvert år nye dyrkere til – enten gennem generationsskifte eller ved, at nye ejendomme starter med at dyrke roer. For at opnå det optimale udbytte er det vigtigt, at dyrkerne løbende opdaterer deres viden.

NBR's rolle: Formidling og kompetenceudvikling.

NBR søger at hjælpe med at holde landmændene opdateret gennem kommunikation via sukkerroenytt, vinter- og sommermøder (oftest i samarbejde med NS Agricenter) samt andre kanaler. Dog er denne formidling ofte fragmenteret og fokuserer på det allernyeste, og der mangler derfor en mere samlet og overordnet gennemgang af sukkerroedyrkning – lige fra såbedstilberedning og såning til høst og lagring.

Erfaringer med kurser og workshops.

De seneste fem år har NBR gennemført en række kurser og workshops for sukkerroedyrkerne i Sverige, hvilket har været en stor succes. I efteråret 2025 startes kursusrække nummer syv op – og med denne har mere end 200 dyrkere og konsulenter deltaget i kursusrækken. Deltagerne har været en bred blanding af både nye og meget erfarne dyrkere samt konsulenter. Evalueringerne fra Sverige viser, at selv de meget erfarne dyrkere har haft stort udbytte af at deltage, idet kurserne i høj grad fungerer som workshops, hvor erfaringer udveksles kollegialt. En førende svensk sukkerroedyrker udtaler blandt andet: *"Teori och praktiska tips i en lagom mix inplanerat på rätt tidpunkt på året. Dagen efter kurstillfället om skörd justerade jag nackningen så att jag fick med mer beta till bruket. Bara den åtgärden betalade kursen och all tid jag lagt med råge."* - Tommy Ingvarsson, Krapperup.

2.2 Projektets formål – hvorfor skal projektet gennemføres (op til 500 tegn)

Med baggrund i erfaringerne fra Sverige vil vi med dette projekt skabe en dansk udgave af kursusrækken, bestående af en række workshops, både i mødelokalet og i marken. Det forventes at den første workshop kan afholdes i fjerde kvartal 2026. Formen på kursusrækken skal ikke blot være en kopi af det svenske, men tilpasses danske forhold og danske sukkerroedyrkere. Projektet her har til formål at udvikle kursus samt materialer så alt er på plads frem til den første workshop (som forventes afholdt i fjerde kvartal 2026).

2.3 Status for igangværende projekt støttet af fonden (op til 1.500 tegn)

2.4 Projektets planlagte aktiviteter, som gennemføres for at opnå projektets formål (op til 14.000 tegn med mellemrum)

- Der foretages en analyse af indhold, omfang og niveau for en dansk kursusrække
- Endelig form fastlægges
- Indhold i de enkelte workshops fastlægges – herunder inddragelse af eksterne undervisere (f.eks. fra NS agricenter).
- Undervisningsmateriale på dansk udvikles
- Præsentationer forberedes
- Endelig kursusplan for første kursusrække
- Invitationer / markedsføring af workshops overfor sukkerroedyrkere igangsættes

2.5 Projektets resultater

Projektets resultat er en færdig kursuspakke, der muliggør igangsætning af første kursusrække.

2.6 Projektets konkrete hovedleverancer – opsamling på baggrund af projektets aktiviteter

Ved afslutning af projektet ligger der en færdig kursusplan klar til første omgang. Alt kursusmateriale, præsentationer m.m. er på plads. Markedsføring og invitationer er igangsat overfor sukkerroedyrkerne og vi er klar til at igangsætte første kursusrække.

2.7 Offentliggørelse, formidling og vidensdeling

Projektet vil blive omtalt via vores sædvanlige kanaler – dvs. sukkerroenyt, møder, SoMe mm. For at sikre tilslutning vil der blive taget direkte kontakt til potentielle deltagere i samarbejde med NS agricenter.

2.8 De forventede effekter, som projektet ventes at bidrage med og dermed understøttelse af fondens effektmål

Effekten af dette projekt bliver, at de sukkerroedyrkere, der har gennemført kursusrækken, er opdateret på både grundlæggende viden om dyrkning af sukkerroer samt de seneste resultater inden for området. Viden er en forudsætning for vækst, og derfor vil kursusrækken bidrage til en fortsat udvikling inden for sukkerroedyrkning i Danmark. De seneste år er der f.eks. indført strengere regler for brugen af pesticider og øgede krav om dokumentation af dyrkningsmetoder. Kursusrækken klæder deltagerne på til at håndtere disse krav gennem opdateret viden om lovgivning, bæredygtige dyrkningsmetoder og praktiske værktøjer, så de kan tilpasse sig de nye rammer og fortsat skabe gode resultater.

2.9 Hvilke af fondens effektmål understøtter projektet?

Marker med afkrydsning:

- Forøgelse af udbyttet
- Pesticidbelastningen i sukkerroer reduceres
- Andet: Beskriv med ét eller få ord

2.10 Kvalitet og faglighed

Nøglepersoners uddannelsesmæssige baggrund og kompetencer af relevans for gennemførelse af projektet

Mikkel Nilars har i mere end 20 år arbejdet med plantebeskyttelse. Arbejdsområderne har været dels inden for midler til kemisk bekæmpelse og dels inden for sprøjteteknik. Desuden har Mikkel været ansvarlig for formidling til konsulenter og landmænd inden for området samt deltaget i videnskabelige konferencer med tilhørende artikler i ind- og udland. Yderligere information kan findes her: www.linkedin.com/in/nilars

De øvrige deltagere i projektet er alle ligeledes projektledere ved NBR med erfaring i formidling af viden til sukkerroedyrkere.

Projektets organisering og styring

Projektet indgår i NBR's portefølje af projekter og dets gennemførelse sikres ved at projektlederen overvåger, at de planlagte aktiviteter udføres på korrekt tidspunkt og i henhold til standardforskrifter udarbejdet af NBR.

2.11 Projektets gennemførelsessted

Projektets hovedlokation er ved NBR på Sofiehøj, Højbygårdvej 14, 4960 Holeby. Workshops vil blive afholdt i NBRs kursuslokale på Sofiehøj samt i marken for de workshops der afholdes i løbet af sæsonen.

Projekt-ID (Udfyldes af fonden):

Ansøger
Projektets titel

Nordic Beet Research Foundation (NBR)
Udvikling af kursusrække for sukeroedyrkere i Danmark

3. PROJEKTØKONOMI - bevillingsåret 1. januar - 31. december 2026

3.1 Projektets samlede udgifter i hele projektperioden

År	Projektets samlede tilskudsgrundlag regnskab og budget 1.000 kr.	Tilskud fra fonden Regnskab / budget 1.000 kr.	Andel
2026	150	150	100%
I alt	150	150	100%

3.2 Projektets budget i bevillingsåret: 1. januar - 31. december 2026

Udgifter	Budget 1.000 kr.
Ansøgers interne lønudgifter	
Interne lønudgifter i alt (uden overhead)	134
Ekstern bistand i alt	0
Udstyr og dyr i alt	0
Øvrige projektudgifter i alt	0
Indtægter	0
Direkte udgifter	134
Overhead	16
Projektets samlede tilskudsgrundlag	150

Finansiering			%	Budget 1.000 kr.
Det ansøgte tilskud fra fonden			100%	150
Ansøgers egenfinansiering				
Andre offentlige tilskud	ansøgt	bevilget		
Andre private tilskud:	ansøgt	bevilget		
I alt			100%	150

kontrollinje - skal være 0 % / 0

0% 0

Udgifter er opgjort uden moms: sæt kryds
Udgifter er opgjort med moms: sæt kryds

x

3.3 Overordnede bemærkninger til projektets udgifter og finansiering

Når projektet samfinansieres med andre offentlige midler, og hvor der er udgifter, som ikke finansieres proportionalt, skal finansieringen specificeres under punkt 3.6.

3.4 Specifikation af tilskudsgrundlaget for de enkelte arbejdsplaner

Når der er tale om samfinansierede projekter med flere hjemler, skal hjemmel pr. arbejdsplan oplyses i "hjemmelskolonnen" nedenfor. For øvrige projekter kan angivelse udelades, idet oplysningen fremgår af punkt 1.3 i ansøgningskemaets del 1.

Titel på arbejdsplan jf. projektbeskrivelsen	Hjemmel	1.000 kr.
AP 1: Udvikling af kursusprogram til danske sukeroedyrkere	Kapitel 2	150
Revision		
Det samlede tilskudsgrundlag		150

kontrollinje - skal være 0

0

3.5 Specifikation og bemærkninger til de enkelte hovedposter i budgettet

Udgifterne under de enkelte hovedposter skal specificeres nedenfor.

Ved regnskabsafleggelsen skal der ligeledes ske en specifikation af udgifterne. Specifikationen i tilskudsregnskabet skal være sammenligneligt med budgettet.

Interne lønudgifter	Stillings- betegnelse/ titel	Antal timer	Timeløn før overhead kr.	1.000 kr.
Projektleder (gns af flere)	VIP	326	410,00	134
Interne lønudgifter i alt (uden overhead)				134

Kommentarer til budgetterede udgifter til Intern løn

Der er anvendt en gennemsnitspris for involverede projektledere (VIP) og øvrige medarbejdere.

Timer registreres løbende i tidsregistreringsprogram.

Ekstern bistand	Antal timer	Timesats, kr.	1.000 kr.
Navn på planlagt ekstern bistand + nøgleord for opgaven			
Ekstern bistand i alt			0

Kommentarer til budgetterede udgifter til Ekstern bistand

Udstyr og dyr (køb af udstyr og dyr)	Værdi før afskrivning		Værdi efter 1.000 kr.	1.000 kr.
	1.000 kr.	1.000 kr.		
Udstyr og dyr i alt				0

Kommentarer til budgetterede udgifter til Udstyr og dyr

Øvrige projektudgifter		1.000 kr.
Revision		
Mødeudgifter - lokale og forplejning		
Rejseudgifter - ophold, transport, herunder kørsel i egen bil		
Studierejser/konferencer: <i>Specificer udgifterne her</i>		
Analyser: <i>Specificer udgifterne her</i>		
Materialer: <i>Specificer udgifterne her</i>		
Leje af udstyr: <i>Specificer udgifterne her</i>		
Leje af dyr: <i>Specificer udgifterne her</i>		
Leje af faciliteter: <i>Specificer udgifterne her</i>		
Øvrige projektudgifter i alt		0

Kommentarer til budgetterede udgifter til Øvrige udgifter

Indtægter i projektperioden (OBS: negativt fortegn)		1.000 kr.
Indtægter i alt		0

Kommentarer til budgetterede indtægter

Overhead som finansieres af projektet			
Hovedregel	%-sats	Løn-udgifter	1.000 kr.
Op til 18 pct. af projektets tilskudsberettigede direkte lønudgifter	0%	0	0
Undtagelse	%-sats	Direkte udgifter	1.000 kr.
Op til 44 pct. af projektets tilskudsberettigede direkte udgifter, excl. ekstern bistand	12%	134	16
(Punktet SKAL udfyldes, når der er budgetteret med overheadudgifter)			
Der er for projektet anslået en overhead på 12% ud fra forventede omkostninger til leje- og forbrugsomkostninger, kommunikation, IT-omkostninger, ej specifikke forsøgsomkostninger samt administrationsomkostninger.			

3.6 Yderligere specifikation af samfinansierede projekter

Punktet skal KUN udfyldes, når projektet samfinansieres med andre offentlige midler, og hvor der er udgifter, som ikke samfinansieres proportionelt. Specifikationen skal ske på hovedposter, jf. nedenstående skema.

Projektets budget i bevillingsåret	Kontrol skal være 0	Andre offentligt tilskud 1.000 kr.	Eget bidrag / Andre pri- vate tilskud 1.000 kr.	Fondens tilskud 1.000 kr.	Samlet budget 1.000 kr.
Interne lønudgifter i alt (uden overhead)	0			134	134
Ekstern bistand i alt	0			0	0
Udstyr og dyr i alt	0			0	0
Øvrige projektudgifter i alt	0			0	0
Indtægter	0			0	0
Udgifter før overhead i alt	0	0	0	134	134
Overhead	0			16	16
Projektets samlede udgifter	0	0	0	150	150
Projektets samlede tilskudsgrundlag	0	0	0	150	150
kontrollinje - skal være 0				0	0

Kommentarer til samfinansieringen (SKAL kommenteres når ovenstående tabel er udfyldt).